

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
ГБДОУ детского сада № 54
комбинированного вида
Красносельского района СПб
Протокол от 12.01.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детским садом № 54
комбинированного вида
Красносельского района СПб
Вершковой И.Ю.
от 14.01.2021 № 37-од

С учётом мнения совета родителей

ГБДОУ детского сада № 54
комбинированного вида
Красносельского района СПб
Протокол от 11.01.2021 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МУЗЫКАЛЬНЫХ УТРЕННИКОВ И ДОСУГОВ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 54 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении музыкальных утренников и досугов разработано для **Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 54 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга** (далее - Образовательное учреждение) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (со всеми изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Организация и проведение музыкальных утренников и досуга ставит перед собой решение основных задач:

- охрана и укрепление здоровья детей;
- системность взаимодействия педагогов, инструктора по физической культуре и музыкальных руководителей для качественной организации и проведения музыкальных утренников и досугов;
- создание методического банка данных Образовательного учреждения;
- создание атмосферы радости, веселья, торжества, спортивного азарта;
- развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроем;
- взаимодействие с родителями.

2. Порядок проведения музыкальных утренников и досугов

2.1. Порядок проведения музыкальных утренников и досугов в Образовательном учреждении строится согласно основной образовательной программе дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелыми нарушениями речи), правилам пожарной безопасности, техники безопасности, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Образовательного учреждения.

2.2. Музыкальные утренники и досуги в Образовательном учреждении проводятся не для родителей, а для детей.

2.3. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) музыкальные утренники и досуги проводятся в музыкально-спортивном зале; при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях не допускаются нарушения установленных норм заполнения помещений людьми (при отсутствии нормативных требований о максимальном допустимом количестве людей в помещении, следует исходить из расчета не менее 1 м³ на одного человека). Для детей раннего возраста мероприятия проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2 человек).

2.4. Решение о формате проведения музыкальных утренников и досугов в музыкально-спортивном зале и группах руководитель принимает с учетом эпидемиологической обстановки в городе, Образовательном учреждении и в группах.

2.5. В случае принятия руководителем решения о проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, количество родителей, допущенных на мероприятие, рассчитывается, исходя из площади музыкально-спортивного зала, с учетом эпидемиологической обстановки, возможности для родителей снять верхнюю одежду, рассадки детей и родителей, наличия у родителей сменной обуви.

2.7. Музыкальные утренники и досуги проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем и (или) инструктором по физической культуре, согласовываются со старшим воспитателем и педагогами, утверждаются заведующим Образовательным учреждением за две недели до проведения.

2.8. Старший воспитатель доводит информацию до сведения работников Образовательного учреждения о времени проведения музыкальных утренников и досугов в каждой возрастной группе.

2.9. Проведение новогодних утренников планируется:

- **для детей от 2 до 5 лет – в утреннее время;**
- **для детей от 5 до 7 лет – в утреннее или вечернее время.**

2.10. Длительность проведения музыкальных утренников или досугов:

- в группах раннего возраста - музыкальный утренник или досуг длится не более 20 минут;
- в младших и средних группах - музыкальный утренник или досуг длится 35-40 минут;
- в старших и подготовительных группах - музыкальный утренник или досуг длится 45-50 минут.

3. Содержание работы

3.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

3.2. В сценарий включаются песни, танцы, стихи, подвижные игры, конкурсы, постановки в соответствии с возрастом детей.

3.3. Задача воспитателей и специалистов – продумывать выбор и качество исполнения стихов детьми.

3.4. На выступление со стихами, игрой героев музыкальных утренников и досугов допускаются дети, подготовленные к мероприятию.

3.4. Музыкальные произведения исполняются музыкальным руководителем на фортепиано, SD-проигрывателе, синтезаторе и т.д.

3.5. Сценарий должен учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

3.6. Сценарий разрабатывается музыкальным руководителем, согласуется со старшим воспитателем, воспитателями группы, утверждается заведующим Образовательным учреждением.

3.7. В сценарии музыкальный руководитель прописывает цели и задачи музыкального утренника или досуга,

3.7. Ответственными за подготовку музыкальных утренников и досугов являются: старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели групп, специалисты, инструктор по физической культуре.

4. Обязанности музыкального руководителя и инструктора по физической культуре

4.1. Составление сценария в соответствии с определенной темой и возрастом детей за 1,5 месяца до начала мероприятия.

4.2. Подбор героев для сценария из сотрудников Образовательного учреждения проводится с учетом артистических возможностей и способностей.

4.3. Планирование непрерывной образовательной деятельности, в рамках которой постепенно разучивается материал к музыкальному утреннику или досугу: песни, танцы, игры, ритмические движения и т.д.

4.4. Планирование и проведение подгрупповых занятий по разучиванию и отработке танцев, песен, постановок, общеразвивающих упражнений, основных движений.

4.5. Подбор музыкального и внешнего оформления музыкального утренника или досуга.

4.6. Подготовка атрибутов, костюмов героев сценария.

4.7. Подбор детских костюмов, праздничной одежды для воспитанников.

Требования к атрибутам:

- Безопасность;
- Наглядность;
- Эстетичность.

Требования к оформлению и декорациям:

- Соответствие тематике праздника;
- Безопасность;
- Эстетичность;
- Наглядность.

5. Обязанности воспитателей и старшего воспитателя.

5.1. Активное участие в непрерывной образовательной деятельности при подготовке к музыкальным утренникам и досугам: разучивание с детьми песен, стихов.

5.2. Помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них.

- 5.3. Знакомство со сценарием за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: помощь музыкальному руководителю или инструктору по физической культуре в подготовке атрибутов, костюмов.
- 5.4. Репетиции главных героев проводить в костюмах в отсутствии воспитанников.
- 5.5. Сотрудники на музыкальном утреннике или досуге должны придерживаться классического стиля одежды, короткие юбки, высокие каблуки, прозрачные блузы, глубокое декольте, длинная бижутерия недопустимы.
- 5.6. Работа с родителями воспитанников по ознакомлению с правилами пожарной безопасности, техники безопасности.
- 5.7. Знание сценария музыкального утренника или досуга, последовательности номеров.
- 5.8. Организация работы с родителями по обучению детей правильной декламации стихов, отработке артистичности ребенка.
- 5.9. Организация работы с родителями по обеспечению детей костюмами, праздничной одеждой.
- 5.10. Организация обслуживающего персонала в одевании детей к музыкальному утреннику или досугу.
- 5.11. Воспитатель, не выступающий в каких-либо ролях, находится с детьми своей группы.
- 5.12. В конце музыкального утренника или досуга старшим воспитателем, воспитателями, музыкальными руководителями и/или инструктором по физической культуре проводится анализ проведенного мероприятия.

6. Цели и задачи ведущего.

- 6.1. Основная задача ведущего – тщательно готовиться к выполнению своих обязанностей. Ведущий должен хорошо знать программу музыкального утренника или досуга, должен знать песни, пляски, игры детей и в случае необходимости помочь детям при исполнении танца или инсценировки.
- 6.2. Перед музыкальным утренником или досугом ведущий должен разложить все атрибуты, необходимые по сценарию, проверить их количество, поставить нужное число стульчиков.
- 6.3. На музыкальном утреннике или досуге ведущий должен держаться свободно, естественно.
- 6.4. В случае могут возникновения непредвиденных моментов (дети не успели переодеться, изменился состав исполнителей, несвоевременно появился персонаж, пропустили музыкальный номер и др.). В таких случаях, ведущий должен быстро найти выход из затруднительного положения (шутки, загадки, приобщение зрителей к разрешению затруднений).
- 6.5. Ведущий на музыкальном утреннике или досуге может использовать шпартгалку малого формата, оформленную эстетично под тематику музыкального утренника или досуга.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников.

- 7.1. Строго соблюдать ФЗ № 69 «О пожарной безопасности» (со всеми изменениями и дополнениями) и Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» (со всеми изменениями и дополнениями) п.22г: при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях «не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми» (при отсутствии нормативных требований

о максимальном допустимом количестве людей в помещении следует исходить из расчета не менее 1 кв. метра на одного человека).

7.2. Соблюдать санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

7.3. Во время подготовки детей к музыкальному утреннику или досугу родители совместно или индивидуально участвуют в изготовлении костюмов, разучивают с ребенком слова песен и стихи.

7.4. Нежелательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста (особенно детей до 2-х лет).

7.5. Запрещается во время проведения музыкального утренника или досуга пользоваться сотовыми телефонами (исключая фото- и видеосъемку).

7.6. Запрещается отвлекать ребенка во время музыкального утренника или досуга разговорами и выкриками с места.

7.7. Запрещается приходить на музыкальные утренники и досуги без сменной обуви (туфли на низком каблучке, во избежание травм), в верхней одежде.

7.8. Во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места

7.9. Разрешается профессиональная фото- и видеосъемка только по согласованию с администрацией Образовательного учреждения.

7.10. Разрешается при желании и согласовании с администрацией Образовательного учреждения принимать участие в музыкальном утреннике.

8. Заключительное положение

8.1. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей, администрация Образовательного учреждения оставляет за собой право не приглашать родителей (законных представителей), близких родственников (бабушки и дедушки) воспитанников на праздники и проводить праздники без родителей и близких родственников (бабушек и дедушек), так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.