

## ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
протокол от 09.01.17 № 4

## УТВЕРЖДЕНО

приказом от 09.01.17 № 24

## СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
М.И.Белозерских  
протокол от 09.01.17 № 1

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 54 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

#### И. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ПБ) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 54 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации Образовательного учреждения, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее чрезвычайные ситуации), обеспечения пожарной безопасности, организации и проведения мероприятий антитеррористической направленности.

1.2. КЧС и ПБ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, губернатора Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством заведующего Образовательного учреждения.

1.4. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС финансируются из резервного фонда Губернатора Санкт-Петербурга.

#### II. Основные задачи КЧС и ПБ.

Основными задачами КЧС и ПБ являются:

разработка мер по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории и объектах Образовательного учреждения;

- повседневное руководство деятельностью системы предупреждения и ликвидации ЧС школы;

- разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования школы при возникновении ЧС;

- организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными производственными объектами, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться в школе при возникновении ЧС;

- разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана предупреждения и ликвидации ЧС Образовательного учреждения;
- организация и руководство дежурной службой Образовательного учреждения;
- создание фондов финансовых и материально-технических ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты персонала, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;
- создание и оснащение органа управления ГО и ЧС в Образовательном учреждении, сил для ликвидации ЧС;
- организация и руководство подготовкой администрации Образовательного учреждения, формирований и персонала, воспитанников Образовательного учреждения к действиям в ЧС;
- организация взаимодействия с КЧС Красносельского района;
- контроль за проведением установленных мероприятий по предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении в Образовательном учреждении.

### **III. Функции КЧС и ПБ.**

КЧС и ПБ с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- вносит в установленном порядке руководителю школы предложения по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

разрабатывает предложения по совершенствованию локальных нормативных правовых актов заведующему Образовательного учреждения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории Образовательного учреждения, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

участвует в разработке целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования КЧС и ПБ;

руководит ликвидацией чрезвычайных ситуаций местного уровня;

### **IV. Основные права КЧС и ПБ**

КЧС и ПБ школы в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов власти и организаций необходимые материалы и информацию;

привлекать для участия в своей работе педагогический персонал Образовательного учреждения;

создавать рабочие группы по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

вносить в установленном порядке предложения заведующему Образовательного учреждения для подготовки решений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

### **V. Состав комиссии по ЧС и ПБ**

Состав КЧС и ПБ утверждается приказом заведующего Образовательного учреждения;

Председателем КЧС и ПБ является заведующий Образовательного учреждения, который руководит деятельностью КЧС и ПБ и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

В состав КЧС и ПБ входят: специально уполномоченный на решение задач ГОЧС, заместитель заведующего КЧС и ПБ по эвакуации, заместитель заведующего КЧС и ПБ по материально-техническому обеспечению.

Для работы в очаге чрезвычайной ситуации может создаваться и возглавлять работы на месте оперативная группа КЧС и ПБ.

## **VI. Порядок работы КЧС и ПБ**

КЧС и ПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании КЧС и ПБ и утверждаемым ее председателем.

Заседания КЧС и ПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется членами КЧС и ПБ, в ведении которых находятся вопросы повестки дня.

Заседания КЧС и ПБ проводит председатель или по его поручению один из его заместителей.

Заседание КЧС и ПБ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены КЧС и ПБ принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена КЧС и ПБ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решения КЧС и ПБ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения КЧС и ПБ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем КЧС и ПБ или его заместителем, председательствующим на заседании. Оповещение членов КЧС и ПБ при возникновении аварий, катастроф или стихийных бедствий осуществляется по решению председателя комиссии (его заместителей) через дежурную службу школы по специально разработанным схемам.

Представление отчетов и донесений в вышестоящие комиссии по ЧС осуществляется в сроки и объемах, определяемых табелем срочных донесений.

## **VII. Режимы функционирования КЧС и ПБ**

7.1. Порядок функционирования КЧС и ПБ вводится ее председателем и осуществляется в режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим чрезвычайной ситуации.

7.2. В **режиме повседневной деятельности** работа КЧС и ПБ организуется на основании годового плана работы. По мере необходимости проводятся заседания комиссии, которые оформляются протоколом. Мероприятия, проводимые КЧС и ПБ, направлены на:

осуществление наблюдения за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

планирование и выполнение мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению безопасности и защиты персонала, обучающихся школы, сокращению возможных потерь и ущерба, а также по повышению устойчивости функционирования школы в чрезвычайных ситуациях;

совершенствование подготовки КЧС и ПБ к действиям при чрезвычайных ситуациях, организация подготовки персонала, обучающихся и воспитанников способам защиты и действиям в ЧС;

контроль за созданием и восполнением резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;

7.3. В **режиме повышенной готовности** проводится оповещение и сбор КЧС и ПБ, оценивается обстановка, заслушиваются предложения, принимается решение по сложившейся обстановке и доводится до исполнителей. Дополнительно проводится:

формирование (при необходимости) оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе ЧС, выработке предложений по ее нормализации;

организуется круглосуточное дежурство руководящего состава КЧС и ПБ (при необходимости);

усиление наблюдения за состоянием окружающей среды, обстановки на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, прогнозирование возможности возникновения ЧС и их масштабов;

принятие мер по защите персонала, обучающихся и окружающей среды, обеспечению устойчивого функционирования школы;

приведение в состояние готовности сил и средств для ликвидации ЧС, уточнение планов их действий и выдвижения (при необходимости) в район предполагаемой ЧС;

**7.4. В режиме чрезвычайной ситуации** проводится оповещение и сбор КЧС и ПБ, на место ЧС высылается оперативная группа, оценивается обстановка, заслушиваются предложения по сложившейся обстановке, принимается решение и доводится до исполнителей. Мероприятия, проводимые КЧС и ПБ в режиме чрезвычайной ситуации, направлены на:

организацию защиты персонала и обучающихся;

определению границ зоны ЧС;

организацию ликвидации ЧС;

организацию работ по обеспечению устойчивого функционирования школы;

осуществление непрерывного наблюдения за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

Прошнуровано,  
пронумеровано и  
скреплено  
печатью 4

( Сетевое )

листа(ов)  
Заведующий И.Ю. Вершкова  
И.Ю. Вершкова

